

კონკურსის გამოცხადება

პროექტის დასახელება: **“კერძო სექტორის განვითარება და პროფესიული განათლება სამხრეთ კავკასიაში: ევროკავშირის დაფინანსებული პროექტი: „კლასტერები განვითარებისთვის: უკეთ განვითარებული ბიზნესი საქართველოში“**

პროექტის ნომერი: **16.2179.6-007.00**

მვირფასო ქალბატონებო და ბატონებო,

გერმანიის ფედერაციული რესპუბლიკის მთავრობის დავალებით შპს. გერმანიის საერთაშორისო თანამშრომლობის საზოგადოება (GIZ) საქმიანობას ეწევა გერმანია-საქართველოს განვითარების თანამშრომლობის სფეროში.

დაგეგმილი გვაქვს შევისყიდოთ შემდეგი მომსახურება საქართველოში მცხოვრები და რეგისტრირებული **კერძო პირისგან დანართი 1 - ის შესაბამისად.**

დაინტერესების შემთხვევაში, გთხოვთ, **15.11.2019 -ის 17:00 საათამდე** წარმოგვიდგინოთ თქვენი შემოთავაზება **ამობეჭდილი** სახით, 2 სხვადასხვა კონვერტში. 1 კონვერტში საფასო შემოთავაზება, ხოლო 2-ში - შინაარსობრივი შემოთავაზება კანდიდატის რეზუმესთან ერთად.

გთხოვთ, შემოთავაზებები მოგვაწოდოთ **ინგლისურ ენაზე.**

დაგვიანებული შემოთავაზებები არ განიხილება.

გთხოვთ, გაითვალისწინოთ, რომ 2013 წლის მაისიდან სსკ-ს 168-ე მუხლის მე-4 ნაწილის „ბ“ ქვეპუნქტის თანახმად გერმანიის საერთაშორისო თანამშრომლობის საზოგადოება სარგებლობს გადასახადებისგან გათავისუფლებით (დღგ, აქციზი, იმპორტის გადასახადი).

Deutsche Gesellschaft für
Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

Sitz der Gesellschaft Bonn und Eschborn

Friedrich-Ebert-Allee 36 + 40
53113 Bonn, Deutschland
T +49 228 44 60-0
F +49 228 44 60-17 66

Dag-Hammarskjöld-Weg 1 - 5
65760 Eschborn, Deutschland
T +49 61 96 79-0
F +49 61 96 79-11 15

E info@giz.de
I www.giz.de

Amtsgericht Bonn
Eintragungs-Nr. HRB 18384
Amtsgericht Frankfurt am Main
Eintragungs-Nr. HRB 12394

Vorsitzender des Aufsichtsrats
Staatssekretär Martin Jäger

Vorstand
Tanja Gönner (Vorstandssprecherin)
Dr. Christoph Beier (Stellv. Vorstandssprecher)
Thorsten Schäfer-Gümbel

ეროვნულ ვალუტაში წარმოდგენილი ფასი არ უნდა შეიცავდეს სამემოსავლო გადასახადს და უნდა ითვალისწინებდეს სავალდებულო საპენსიო შენატანს (სისტემაში მონაწილეობის შემთხვევაში).

გთხოვთ, კონვერტზე მიუთითოთ შემდეგი:

- სახელი, გვარი
- საკონტაქტო ინფორმაცია (ტელეფონი, საკონტაქტო პირი);
- ტენდერის დასახელება : “ **Technical support to the inception of the “Clusters 4 Development: Better Business Sophistication in Georgia” project**“
- წარწერა “კონფიდენციალურია”;
- გთხოვთ, მოაწეროთ ხელი დალუქვის ადგილზე.

გთხოვთ, შემოთავაზება დაიტანოთ თქვენი ორგანიზაციის ლოგოიან თავფურცელზე, დასვით ბეჭედი და ხელმოწერა.

აგრეთვე მიუთითოთ შემდეგი მისამართი:

GIZ-ის რეგიონალურ ბიუროს სამხრეთ კავკასიაში

რუსთაველის 42 / გრიბოედოვის 31ა 0108 თბილისი

მიუთითეთ პროგრამის ნომერი: 16.2179.6-007.00

და აგრეთვე ტენდერის ნომერი: 83341472

დანომრეთ კონვერტები: (I - საფასო შემოთავაზება; II - შინაარსობრივი შემოთავაზება).

შეკითხვების შემთხვევაში დაუკავშირდით ანა ჩხეიძეს ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით – anna.chkheidze@giz.de შემოთავაზებების ჩაბარებამდე არაუგვიანეს **2 დღისა**.

წესების დარღვევის შემთხვევაში თქვენი შემოთავაზება არ იქნება განხილული.

შემოთავაზებების შეფასება სავარაუდოდ დამთავრდება 20.11.2019 -თვის. დაკავშირება მოხდება მხოლოდ ტენდერში გამარჯვებულ პირთან.

პატივისცემით,

ანა ჩხეიძე

ხელშეკრულებების განყოფილება

დანართი

1. ტექნიკური დავალება
2. შემოთავაზებების შეფასების ზოგადი სქემა
3. შემოთავაზებების შინაარსობრივი შეფასების სქემა

დანართი 1 - ტექნიკური დავალება

Activity: Technical support to the inception of the “Clusters 4 Development: Better Business Sophistication in Georgia” project

Period: November 25, 2019 – April 30, 2020

1. Brief introduction

“Clusters 4 Development: Better Business Sophistication in Georgia” Project (hereafter – “the Project”) is an EU funded action implemented by the Private Sector Development and TVET South Caucasus Programme at the Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) on behalf of German Federal Ministry for Economic Cooperation and Development (BMZ).

The Project is an integral part of the EU Programme “Economic and Business Development in Georgia”, Component 3: greater business sophistication, in particular related to the strengthened policy framework to facilitate the development of SME, clusters and incubators (Result 3.1) and the development and functioning of the clustering approach in at least 5 pilot sectors in Georgian regions (Result 3.2).

In line with these results, the specific objectives of the Project are: 1) Enhanced business performance of private sector actors in the construction, tourism and apparel sectors through cooperation mechanisms (Components 1-3); and 2) Improved institutional framework for cluster and business development (Component 4). The Project will build on the cluster development approach introduced by the Private Sector Development Programme South Caucasus commissioned by the German Ministry for Economic Cooperation and Development (BMZ) and implemented by GIZ.

The Project is implemented across four components:

Component 1: Development and pilot implementation of a market-oriented cluster in the construction sector.

Component 2: Development and pilot implementation of a market-oriented cluster in the tourism sector.

Component 3: Development and pilot implementation of a market-oriented cluster in the apparel sector.

Component 4: Enhancement of institutional capacities for cluster and business development.

Within components 1-3, it is foreseen to support the establishment of sectoral clusters. These include: a cluster on “Quality and Innovation in Construction Materials”, up to three thematic clusters in tourism (Cluster 1: Kakheti and Imereti Local Wine and Food

Tourism Cluster; Cluster 2: Imereti Authentic Accommodation Cluster; Cluster 3: Imereti Cultural Heritage Cluster) and a cluster “Sustainable Apparel Made in Georgia”. In Component 4, it is foreseen to support a conducive cluster development framework at the national level as well as to provide specific assistance to Enterprise Georgia with regard to strengthening their role for promoting business development, providing demand-oriented services and support to the private sector.

Key Implementing Partner:

Ministry of Economy and Sustainable Development of Georgia (MoESD)

2. Context and current situation in the field of assignment

The Project came into existence in July 2019 with an ambitious agenda to upscale GIZ’s tested cluster development approach and to establish and achieve a sustainable development of five business clusters in two regions of Georgia as well as to build institutional capacities of government bodies and agencies in pursuing policies conducive to business clustering and in providing useful services to members of existing or prospective business clusters.

Streams of actions to be initiated from the outset of the Project include the establishment of the project’s steering structure and monitoring & evaluation and learning frameworks, the implementation of baseline studies, the organization of study tours, the implementation of cluster mapping exercises, the organization of workshops and fora to engage private sector actors, to form cluster initiative groups, to work out cluster strategies and action plans and many more. In order to meet the expectations of commissioning and implementing parties as well as stakeholders and ultimate beneficiaries, the Project will mobilize best international and local technical expertise on a competitive basis to fulfil various assignments under the frames of the Project.

The results achieved in the Project’s inception phase will be critical to get momentum and to set a solid foundation for the successful implementation of the Project. Considering this, the Project is seeking to acquire technical and advisory services from a qualified local consultant to uphold the efforts of a newly formed project team in achieving intended results of the Project’s inception phase.

3. Conditions of the assignment

Within the scope of this assignment the consultant will support activities in the inception phase of the Project. Content-wise, the consultant’s scope of work shall consist of:

3.1 Advising and supporting the Project team through:

- a) organizing stakeholder consultations to initiate streams of actions to be carried out by the Project;
- b) gathering, systematizing and sharing information on case studies and lessons learned through implementing business clustering initiatives in other countries;

- c) contributing to the preparatory studies, cluster mappings, and initiation workshops;
- d) supporting the organization of kick-off workshops and other Project events;
- e) implementing on-site evaluations and capacity gap analyses of cluster members and suggesting relevant capacity development measures;
- f) contributing to the development of the ToRs of technical assignments for national and international consultants and firms;
- g) supporting the Project team in assessing the quality of deliverables by contractors;
- h) supporting contract implementation monitoring to ensure the delivery of outputs of acceptable quality within the agreed timeframe and allocated budget;
- i) supporting the development of the Project presentations;
- j) helping the Project team in conducting regular Project progress review sessions;
- k) supporting the fulfillment of the Project's reporting obligations.

3.2 Supporting the Project in the implementation of international consultants' missions to Georgia through:

- a) advising on, arranging and accompanying / facilitating meetings to be held during international consultants' visits;
- b) designing, organizing and co-managing workshops, trainings, and other events held by the Project and international consultants;
- c) providing on-the-spot support and advisory;
- d) contributing to the documentation prepared by international consultants;
- e) providing secondary data and/or compilations of existing analyses or expert opinions to the Project and international consultants relating to the subject matter of experts' visits.

3.3 Developing and managing an integrated planning, monitoring and knowledge-sharing (IPMK) system for the Project, inter alia:

- a) defining the scope of the IPMK system in consultation with the Project team leader and experts;
- b) developing internal activity-based reporting as a basis for registering relevant data with the IPMK system and validating the logic and rationale of activity implementation, its tentative timeline, milestones and expected and actual results;
- c) developing a full description of the IPMK system and arrangements for its operation;
- d) checking for and reporting on inconsistencies affecting the quality and/or completeness of planning and implementation-related data on a regular basis;
- e) providing guidance to project experts on the proper usage of the IPMK system.

4. Coordination and reporting

The local consultant reports to Mr. Philipp Steinheim, the Project Team Leader, and to responsible the Project experts, as appropriate.

5. Payment terms and conditions

- 5.1 The Consultant shall be provided up to 10 expert-days per calendar month over the implementation period of the contract.
- 5.2 Hotel accommodation (both in- and outside Georgia) and transportation outside Tbilisi shall be provided by the Project.
- 5.3 The attribution of expert-days per specific tasks and corresponding deliverables shall be agreed upon with the Project during the working process.
- 5.4 The contract amount is net. The instalments will be paid by bank transfer in Georgian Lari using the currency exchange rate determined by the National Bank of Georgia for the day of bank transfer. The income tax (20% of total remuneration) will be transferred separately to the tax office of Georgia directly by GIZ in accordance with the regulations in force.

6. Other provisions

- 6.1 Achievement of deliverables must be documented (including interim reports in pre-agreement with the Project team leader).
- 6.2 All deliverables must be submitted in professional English. The level of proficiency will be determined as sufficient at the discretion of GIZ. In case of need, the local consultant will be requested to edit the deliverables until the level of proficiency will be deemed as acceptable. Any costs associated with professional editing (in case of need) will be borne by the local consultant.
- 6.3 The Project shall grant the Consultant access to materials, premises and resources without which the successful completion of the preagreed tasks is not possible.

7. Criteria for the consultant

Education

- Master's degree in Economics, Business Administration, Public Policy, or a related discipline

Knowledge and skills

- Strong research and analytical skills
- Excellent communication and facilitation skills;
- Advanced computer skills including Microsoft Office and web-based applications;

- Excellent knowledge of English and Georgian knowledges; knowledge of Russian is considered as an advantage

Work experience

- At least 10 years of relevant professional experience;
- At least 5 years of working in the realm of private sector development support with an international organization;
- Proven track record in the institutional capacity building / service development of SME support bodies in Georgia;
- Proven track record in designing monitoring, evaluation and knowledge sharing systems for complex development cooperation projects;
- Proven track record of undertaking analytical work and prepare working papers, reports and studies;
- Proven track record of fulfilling assignments for the international organizations working in Georgia;
- Good knowledge of GIZ's Capacity WORKS development cooperation management model is considered as a strong advantage.

დანართი 2 - შემოთავაზებების შეფასების ზოგადი სქემა

შემოსული შემოთავაზებების შეფასება მოხდება როგორც ფასების, ასევე შინაარსის მიხედვით.

შინაარსობრივი შეფასების შემდეგ გაიხსნება და განიხილება წარმომდგენი პირების საფასო შემოთავაზებები. საფასო შეთავაზება მკაფიოდ და დეტალურად უნდა აღწერდეს ყველა სახის ხარჯს, რომელიც ამ ტექნიკური დავალების მიხედვით გათვალისწინებული სამუშაოების განხორციელებისთვის უნდა იქნას გაწეული.

საბოლოო შეფასებაში შინაარსობრივი/საგნობრივი შეფასება შევა 70%-ით და ფასი/ღირებულება 30% -ით.

მიღებული შედეგების მიხედვით პრეტენდენტებს პროგრამულად მიენიჭებათ რიგობრივი ნომერი. საუკეთესო მაჩვენებლის მქონე პირთან დაიწყება მოლაპარაკებები ხელშეკრულების გაფორმების თაობაზე. თუ მოლაპარაკებები არ დამთავრდა წარმატებით, მაშინ მოლაპარაკებები განახლდება რიგით მეორე კანდიდატთან.

დანართი 3 - შემოთავაზებების შინაარსობრივი/საგნობრივი შეფასების სქემა

შემოთავაზების შინაარსობრივი ნაწილი უნდა მოიცავდეს **თანდართულ ტექნიკურ დავალებაში მითითებულ ინფორმაციას.**

არასაფასო კრიტერიუმები თავის მხრივ დაიყოფა წინასწარ განსაზღვრული შეწონვის კოეფიციენტების მიხედვით. **იხილეთ თანდართული ფაილი (Annex 3).**